



บันทึกข้อความ

เลขรับ: 2258
วันที่รับ: 17/7/2568
เวลารับ: 11:54

ส่วนราชการ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กองพัฒนาระบบงานฯ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๔๔๘

ที่ ยธ ๐๖๐๘๗/ว๒๐๒๙

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) การจัดการ
ทรัพย์สินของเด็กและเยาวชน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ด้วยกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ได้ดำเนินการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) การจัดการทรัพย์สินของเด็กและเยาวชน เพื่อให้สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนทั่วประเทศมีแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพย์สินของเด็กและเยาวชนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชน

กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ขอประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) การจัดการทรัพย์สินของเด็กและเยาวชน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดประสิทธิภาพ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบงานอภิบาลและการพินิจ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๔๔๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พันตำรวจโท

(ประวรุฒ วงศ์สินิล)

อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

เรียน ผอ.สพ.พร. เพื่อโปรดทราบ
เห็นควรแจ้งบุคลากรในหน่วยงานทราบ
และแจ้งพนักงานพินิจ ธุรการคดีดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางสาวชนม์นิภา ยอดสาร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

17 ก.ค. 2568

ดำเนินการตามเสนอ

(นางอาทิตยา หมีนเทพ)

ผู้อำนวยการสถานพินิจฯ จังหวัดแพร่

18 ก.ค. 2568